

**Дорожная карта
по подготовке к ОГЭ-2023
в МБОУ «СОШ № 15» имени Героя России Н. Н. Шевелева с. Еленовское**

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	<p>1. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами.</p> <p>2. Оформление страницы сайта школы «Государственная (итоговая) аттестация»: планы работы ОО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 –го класса: телефоны «Горячей линии», новые нормативные документы по вопросам итоговой аттестации 2022-2023 года, советы психолога, расписание экзаменов.</p> <p>3. Проведение обучающих совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 9-го класса.</p>	<p>Учителя-предметники Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР Отв. за работу официального сайта школы</p> <p>Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР</p>
сентябрь	Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения итоговой аттестации 2022 года.	Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР
декабрь-март	1. Инструктивно-методическая работа с педагогами о технологии проведения ГИА	администрация
апрель	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА	Учителя-предметники
сентябрь-май	Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 9-го класса.	Учителя-предметники
май	<p>1. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ГИА</p> <p>2. Педагогический совет по допуску обучающихся к ГИА</p> <p>3. Организация дополнительных занятий для выпускников</p>	Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР
июнь	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА	Учителя-преметники

2.Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь октябрь	Первичное анкетирование обучающихся 9-го класса по вопросу выбора экзаменов ГИА	Гонтарь Н.С., зам.директора по УВР
ноябрь	1. Содействие в формировании базы пед. кадров, работающих в качестве организаторов в ППЭ . 2. Сбор документов участников ГИА- 2023	Гонтарь Н.С., зам.директора по УВР Классные руководители
декабрь февраль	1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ. 2. Сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ОГЭ. 3. Обновление информации о ГИА -2023 на сайте школы. 4. Формирование базы данных. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 марта). 5. Приказ о проведении устного собеседования как допуска к ГИА	Классные руководители Гонтарь Н.С., зам.директора по УВР Директор школы
март	Приказ « Об утверждении списков организаторов ОГЭ»	Администрация школы
май	1. Приказ о допуске учащихся 9-го класса к сдаче ОГЭ 2. Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ГИА.	Директор школы
июнь	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА -2023 2. Формирование отчетов по результатам ОГЭ.	Администрация

3.Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
август	Изучение структуры КИМов ГИА по предметам.	Учителя-предметники, руководители МО

сентябрь	<p>1. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках.</p> <p>2. Составление первичных списков обучающихся 9-го класса для сдачи ОГЭ по выбору.</p> <p>3. Работа с классными руководителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9-го класса, рекомендации психолога учащимся 9-го класса. 	Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР
октябрь	Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации	Учителя-предметники
ноябрь	<p>Консультации по вопросам подготовки учащихся к ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа с образцами бланков ОГЭ. - Проведение административного и текущего контроля. - Организация и технология проведения ГИА. - Обзор текущей информации о ходе подготовки к ГИА. 	Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР
декабрь	<p>1. Информирование о нормативных документах по организации итоговой аттестации в 2022 году.</p> <p>2. Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации).</p>	Администрация
январь	1. Подготовка к проведению тренировочных тестов с обучающимися 9-го класса в рамках школы.	Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР
февраль	<p>1. Изучение нормативных документов по организации ГИА -2023.</p> <p>2. Анализ проведения и результатов тренировочных работ в 9-м классе по русскому языку и математике.</p>	Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР
март-май	<p>1. Контроль подготовки к ГИА.</p> <p>2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями.</p>	Администрация школы Кл. руководитель 9-го класса Учителя-предметники

4.

Работа с обучающимися 9-го класса.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	1.Собрание выпускников по вопросу содержания, особенностей подготовки и проведения ГИА в 2023 году. 2.Консультации для подготовки к ОГЭ. 3.Тренировочные работы в 9 -м классе. 4.Компьютерное и дистанционное тестирование	Учителя-предметники кл. руководитель, организаторы в ППЭ Учителя-предметники
сентябрь	1.Анализ результатов ГИА прошлых лет, типичные ошибки. 2. Анкетирование обучающихся по вопросу «Экзамены по выбору».	Учителя-предметники Кл .руководитель 9-го класса.
октябрь	1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА. 2.Индивидуальное консультирование педагогами обучающихся выпускных классов.	Учителя-предметники
ноябрь	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2.Индивидуальные консультации «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». 3.Заполнение заявлений участниками ОГЭ по выбору экзаменов.	Учителя-предметники, Гонтарь Н.С.,зам.директора по УВР
декабрь	1.Работа с образцами бланков ответов ГИА. 2.Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. 3.Полугодовая аттестация по математике и русскому языку в 9-м классе с использованием КИМов.	Учителя-предметники Учителя-предметники Учителя-предметники
январь	1.Изучение нормативных документов по ГИА в 2023 году. 2.Инструкция по проведению тренировочных работ в формате ОГЭ в рамках школы. 3.Тренировочные работы в формате ОГЭ в рамках школы. 4.Анализ проведения тренировочных работ в формате ОГЭ. 5.Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам 6.Сбор заявлений на ОГЭ	Гонтарь Н.С.,зам.директора по УВР
февраль	1. Работа с демонстрационными версиями ГИА-9 2.Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА.	Учителя-предметники, руководители МО

март	Тренировочные работы по предметам по выбору с использованием КИМов.	Учителя-предметники Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР
апрель	1. Уточнение прав и обязанностей участников ГИА-9 2. Повторное изучение Порядка проведения ГИА в 2023 году, расписания ГИА. 3. Работа с демонстрационными версиями. 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА-9.	Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР
май	1. Организация дополнительных занятий 2. Индивидуальное консультирование обучающихся. 3. Работа с заданиями различной сложности. 4. Практические занятия по заполнению бланков ответов. 5. Оповещение учащихся об организационных моментах проведения экзамена.	Учителя-предметники, кл. руководитель 9-го класса.

5. Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	Родительское собрание по проведению ГИА-2023	Кл. руководители, Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР
в течение года	1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА -2023 2. Информирование общественности через сайт школы о процедуре подготовки и проведения ГИА -2023 (нормативные документы, план работы, телефоны «Горячей линии», советы психолога)	Администрация школы
ноябрь	День открытых дверей для родителей выпускников	Администрация
декабрь	Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА.	Кл. руководитель
январь февраль	Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые пед.советы)	Директор школы

март	1. Индивидуальные и групповые консультации для родителей выпускников 9-го класса. по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ГИА . 2. Родительское собрание «Новинки нормативных документов по организации ГИА в 2022 - 2023 учебном году»	Учителя-предметники, кл. руководители 9-го класса.
апрель	Родительское собрание по ознакомлению с новыми нормативными документами по подготовке и проведению ГИА (при необходимости)	Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР
апрель-май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА.	Кл. руководитель 9-го класса.

6. Контроль подготовки к итоговой аттестации

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация контроля подготовки к ГИА в 9 классе. 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. 3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. 4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. 5. Формы работы учителей-предметников по контролю качества. 6. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации. 7. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. 8. Тренировочные работы по русскому языку, математике в 9 классе с использованием бланков ответов. 9. Тренировочные работы по предметам по выбору в 9 классе с использованием КИМов и бланков ответов. 10. Организация повторения в 9 классе 11. Независимое тестирование 	Гонтарь Н.С., зам. директора по УВР